

# ขออนุญาตเข้าร่วมอบรม/สัมมนา ผ่านระบบออนไลน์และขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียน



## กรอกแบบฟอร์ม

กรอกแบบฟอร์ม ขออนุญาตเข้าร่วมอบรม/สัมมนาผ่านระบบออนไลน์ และขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียน ตามQR Code ข้างล่างนี้



## แนบต้นเรื่องการอบรม/สัมมนา

แนบต้นเรื่องการอบรม/สัมมนา ที่ต้องการเข้าร่วมของบุคลากร พร้อมอัตราการเรียกเก็บค่าลงทะเบียน



## ตรวจสอบความถูกต้อง

เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และงบประมาณคงเหลือของบุคลากร กั้นเงินในระบบบัญชีคู่ขนาน



## การพิจารณาอนุมัติ

รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี/ประธานสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร ผ่านเรื่องของบุคลากร คณบดีคณะวิทยาศาสตร์พิจารณาอนุมัติ ให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมและอนุมัติงบประมาณเบิกค่าลงทะเบียน

